

THUIS, VOOR DE AVOND

- 1 Zet alle inzendingen van déze opdracht in **één map**. Alleen JPEG — bij een HEIC-bestand krijg je een melding; vraag de maker om een JPEG.
- 2 Open die map met **Kies de map met foto's**. Controleer in het blok **Uitlezing controleren** of bij elke foto de goede naam gevonden is.
- 3 Sleep de miniaturen onderin in de **bespreekvolgorde**. Bouw op naar een sterke foto aan het eind.
- 4 Zet **Vervagen** uit zolang je voorbereidt, anders staat straks alles als besproken. Vergeten? **Opnieuw beginnen** zet dat terug.
- 5 Schrijf per foto bij **Aantekeningen bij foto** waar je het over wilt hebben. Dat blijft op jouw scherm en komt nooit op de beamer; in de strip krijgt zo'n foto een stipje.
- 6 Leg in het paneel bij **Mededelingen en afsluiting** je welkom en je vooruitblik vast, één tekst per dia. Elk blok in het paneel klap open en dicht.
- 7 Alles wordt bewaard naast de foto's in `_clubavond.json`. Op een andere laptop voorbereid? Bij **Bewaren en meenemen** staat **Exporteren** en **Importeren**.
- 8 Klik op **Zet de app Clubavond op deze computer**. Doe dat thuis mét internet; daarna werkt hij zonder.

Zo laat je de foto's aanleveren

Eén foto per lid. In de bestandsnaam eerst de **naam van de fotograaf**, dan de **naam van de opdracht**, dan de **opnamegegevens** — alles met streepjes ertussen.

```
Voornaam-Achternaam-Naam-opdracht-1-160-F9-iso-500.jpg
```

De opnamegegevens herkent de app aan **iso**, **f** en **mm**; de sluitertijd aan een deling als **1-160**. Ze mogen ook weggelaten worden — dan blijft alleen de naam over.

De naam van de opdracht mag iedereen anders spellen. De app ziet aan de andere bestanden in dezelfde map welk woord de opdracht is; dáárom hoort elke opdracht in een eigen map.

OP DE CLUBAVOND

- 1 Sluit de beamer of tv aan, klik op **Presentatievenster openen** en sleep dat venster naar het tweede scherm.
- 2 Klik *in dat venster* op **Volledig scherm**, of druk er op **F**. Vanaf het laptopscherm mag de browser dat weigeren.
- 3 Op een nieuwe locatie: klik op **Testbeeld** en loop naar het scherm. Zwart 0 hoort weg te vallen en 2 tot 16 los te zien; de lijn langs de rand moet aan alle vier de kanten zichtbaar zijn. Zet op Windows **HDR uit** — de meest voorkomende oorzaak van vale kleuren. Meer staat onder **Uitleg**.
- 4 Begin met **Mededelingen**. Loop de dia's door met **Vorige** en **Volgende** of met de pijltjes; de zaal ziet precies wat jij ziet. Klaar? **Naar de foto's** of **Esc**.
- 5 Bespreken draait om de **spatiebalk**. Ingedrukt zie je de foto zoals hij is ingeleverd, losgelaten jouw aanpassing. Dat heen en weer is het punt: laten zien wát een andere keuze doet.
- 6 Bij de uitsnede staat **Kader** aan: de foto blijft even groot en wat wegvalt wordt donker. Druk op **M** om aan het eind het echte resultaat te tonen, en op **R** om alles van deze foto terug te zetten.
- 7 **Zwart-wit** (of **Z**) zet de foto om, met het filter dat vroeger op de lens ging. Geel, oranje en rood maken een blauwe lucht steeds donkerder; groen tilt gebladerte op. Klik ze langs terwijl de zaal kijkt.
- 8 Is de bespreking rond, klik op **Naam tonen** (of **N**). De naam verschijnt dan óók op de beamer, voor de hele zaal tegelijk. **Exif tonen** zet sluitertijd, diafragma en ISO erbij. Beide gaan bij de volgende foto vanzelf weer uit.
- 9 **Positie tonen** zet het volgnummer rechtsonder op de beamer. Staat standaard uit.
- 10 Sluit de avond af met **Afsluiting**.

TOETSEN

← →	Vorige / volgende foto — of dia, tijdens mededelingen	N	Maker onthullen, hier en op de beamer
spatie	Origineel tonen zolang je hem ingedrukt houdt	Z	Zwart-wit aan of uit
M	Kader ↔ bijgesneden	F	Volledig scherm — in het presentatievenster zelf
R	Alle aanpassingen van deze foto terugzetten	Esc	Uitsnede verlaten, of terug naar de foto's
		Alt + ← →	De gekozen foto verschuiven in de volgorde

De foto's zelf worden nooit gewijzigd; de app onthoudt alleen instellingen. **Exporteren** levert een besproken versie naast het origineel.